



ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ У ВСП «ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ САДІВНИЦТВА»

1. Загальні положення

Педагогічна рада коледжу є дорадчим органом, створеним для вирішення основних питань діяльності навчального закладу. Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положенням коледжу та іншими нормативними документами, що стосуються її діяльності.

Основними завданнями педагогічної ради є:

- забезпечення підготовки фахових молодших бакалаврів із спеціальностей;
- вдосконалення якості підготовки фахівців із урахуванням вимог сучасного виробництва, науки, техніки, культури та перспектив їх розвитку;
- забезпечення фізичної підготовки й вжиття заходів щодо зміцнення здоров'я студентів.

Важливим напрямом в роботі закладу освіти є розробка та впровадження інформаційно-комунікаційних технологій в освітній процес і посилення експертної оцінки за рівнем сформованості ключових компетентностей.

2. Порядок створення та склад педагогічної ради

2.1. Педагогічна рада коледжу створюється наказом директора терміном на один рік.

2.2. Педагогічна рада діє в складі директора, заступників директора, завідувачів відділень, завідувач методичним кабінетом, голів циклових комісій, викладачів, завідувача бібліотеки, головного бухгалтера, представників органів студентського самоврядування.

2.3. Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності - заступник директора з навчальної роботи.

2.4. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

3. Повноваження педагогічної ради

Педагогічна рада коледжу розглядає та обговорює:

3.1. Заходи щодо виконання закладом освіти нормативно-правових актів, що регламентують освітній процес, інструкцій та вказівок вищих організацій про підготовку фахових молодших бакалаврів.

3.2. Плани освітньої, методичної роботи, розвитку закладу освіти та зміцнення його матеріальної бази.

3.3. Стан і підсумки освітньої та методичної роботи в закладі освіти.

3.4. Вдосконалення форм і методів навчання як за денною так і за заочною формою навчання.

3.5. Стан і підсумки роботи відділення, досвід роботи циклових комісій, бібліотеки, інших структурних підрозділів.

3.6. Стан практичного навчання в закладі освіти, посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання із запровадженням тренінгових технологій навчання та створення інноваційних проектів в організації освітнього процесу: дуальна система освіти, співпраця коледжу з виробництвом та випускниками.

3.7. Виховання студентів, звіти класних керівників груп, стан виховної, культурно-масової та спортивної роботи в закладі освіти.

3.8. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти, розвиток творчої ініціативи, фахового рівня викладачів через впровадження в освітній процес інформаційно-комунікаційних технологій, використання прикладних програм, елементів дистанційного навчання через додаток google сервісів, створення веб-ресурсів.

3.9. Впровадження в освітній процес досягнень науки та кращого педагогічного досвіду.

3.10. Стан дослідної роботи, технічної та художньої творчості викладачів і студентів, участь працівників та студентів коледжу в конкурсі професійної майстерності «Педагогічний ОСКАР» ДУ «НМЦ вищої та фахової передвищої освіти» та НАПН України.

3.11. Стан профорієнтаційної роботи в закладі освіти.

3.12. Питання охорони праці.

3.13. Працевлаштування студентів випускних груп.

3.14. Підсумки семестрових, державних екзаменів, захисту дипломних проектів, поточного контролю.

3.15. Пропозиції щодо призначення іменних стипендій, нагородження студентів.

3.16. Відрахування студентів за порушення дисципліни, правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, академічні заборгованості, пропуски занять без поважних причин.

3.17. Акредитаційні справи з підготовки фахівців, атестаційні справи з підготовки робітничих спеціальностей, надання повної загальної середньої освіти.

3.18. Педагогічна рада за необхідності розглядає та обговорює й інші питання роботи закладу освіти. На розгляд педагогічної ради в окремих випадках виносяться питання про відповідність кваліфікації окремих викладачів щодо виконання ними

педагогічної й виховної роботи в закладі освіти.

4. Регламент роботи педагогічної ради

4.1. Педагогічна рада коледжу проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який затверджують на педраді й підписує директор.

4.2. Дату проведення визначає адміністрація закладу освіти, але не рідше одного разу на два місяці.

4.3. Порядок денний заздалегідь вивіщують у викладацькій коледжу. Засідання педагогічної ради готують відповідно до порядку денного. Для підготовки до розгляду на засіданні педагогічної ради питання за розпорядженням директора створюють організаційно-методичну комісію, яка вносить пропозиції до проекту рішення педагогічної ради.

4.4. Напередодні педагогічної ради секретар оповіщає всіх членів, до початку засідання перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності окремих викладачів, веде книгу протоколів педагогічних рад, стежить за виконанням ухвалених рішень.

4.5. Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

4.6. Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова, про що ставиться підпис в відомості. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

4.7. Кожне ухвалене рішення педради з визначенням термінів виконання й відповідальних осіб, затверджується відкритим голосуванням.

4.8. Протоколи засідань підписує голова та секретар педагогічної ради.

4.9. Вони є документом постійного збереження, знаходяться в архіві навчального закладу.

5. Виконання рішень педагогічної ради

5.1. Рішення педагогічної ради набирають сили після затвердження їх директором і є обов'язковим для всіх працівників і студентів закладу освіти.

5.2. Голова педагогічної ради повинен проводити систематичну перевірку виконання ухвалених рішень і підсумки перевірки ставити на обговорення педагогічної ради.

Розглянуто і схвалено на засіданні
педагогічної ради коледжу
протокол №1 від 31.08.2020 року.